

„М Б А Л ЦАРИЦА ЙОАННА – ПРОВАДИЯ“ ЕООД
гр. Провадия, ул. „Желез Йорданов“ № 1, тел. 0518/4-20-17

E-mail: mbalprovadia@abv.bg

На основание чл. 89 и следващи от Кодекса на труда, чл. 68, ал.7 и чл.70 от ЗЛЗ, във връзка със Заповед № РД-3-263/22.08.2024 г. на Управителя на „МБАЛ Царица Йоанна – Провадия“ ЕООД, град Провадия

СЕ ОБЯВЯВА КОНКУРС

за заемане на следните длъжности:

1. Началник Вътрешно отделение – със специалност Вътрешни болести;
2. Началник Неврологично отделение – със специалност Нервни болести;
3. Началник Детско отделение – със специалност Детски болести;
4. Началник отделение по образна диагностика - със специалност Образна диагностика;
5. Началник отделение Физикална и рехабилитационна медицина – със специалност Физикална и рехабилитационна медицина;
6. Началник Клинична лаборатория – със специалност Клинична лаборатория;
7. Главна медицинска сестра.

Конкурсът за началниците на отделения да се проведе чрез защита на предварително разработен писмен проект на тема: **„ПРОЕКТ ЗА РАЗВИТИЕ НА СТРУКТУРАТА ЗА ТРИГОДИШЕН ПЕРИОД – СЪВРЕМЕННИ МЕТОДИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ, КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ НА ДЕЙНОСТТА“** и събеседване относно нормативни актове, свързани с дейността на лечебното заведение в условията на реформа в здравеопазването.

Конкурсът за главна медицинска сестра да се проведе чрез защита на предварително разработен писмен проект на тема: **„УПРАВЛЕНИЕ НА ЗДРАВНИТЕ ГРИЖИ В ЛЕЧЕБНОТО ЗАВЕДЕНИЕ ЗА ТРИГОДИШЕН ПЕРИОД - ЗДРАВНИ И УПРАВЛЕНЧЕСКИ АСПЕКТИ“** и събеседване относно нормативни актове, свързани с дейността на лечебното заведение в условията на реформа в здравеопазването.

Изисквания към кандидатите за началници на отделения

1. Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина;
2. Да имат придобита специалност по профила на отделението (лабораторията), за която кандидатстват;
3. Трудов стаж – съгласно изискванията, заложи в съответния медицински стандарт;
4. Предишен управленски опит е предимство;
5. Членство в БЛС;
6. Компютърна грамотност;
7. Лицето да не е осъждано за престъпление от общ характер и да не е лишено от правото да упражнява професията.

Изискванията към кандидатите за главна медицинска сестра:

1. Диплома за завършено медицинско образование;
2. Диплома за завършено образование „Управление на здравните грижи“, образователно квалификационна степен бакалавър или магистър;
3. Да имат трудов стаж по специалността медицинска сестра/акушерка/, рехабилитатор/ минимум 3 /три/ години;

4. Да има управленски трудов стаж минимум 2 /две/ години;
5. Умения за работа в екип;
6. Членство в БАПЗГ;
7. Компютърна грамотност;
8. Лицето да не е осъждано за престъпление от общ характер и да не е лишено от правото да упражнява професиата.

Необходими документи за участие в конкурс:

1. Заявление за участие в конкурса – в свободен текст, с посочени три имена, телефон за връзка, актуален адрес и електронен адрес за кореспонденция;
2. Копие от диплома за завършено висше образование – „магистър“ по специалността на отделението за завеждащ отделение, „бакалавър“ или „магистър“ „ Управление на здравните грижи“ за главна сестра;
3. Удостоверение за членство в БЛС, или БАПЗГ- оригинал;
4. Копия на документи за завършени СДК;
5. Свидетелство за съдимост - оригинал;
6. Копие от трудова книжка/и;
7. Автобиография;
8. Други документи.

Провеждане на конкурса:

1. **Първи етап** - проверка за съответствие на подадените документи с изискванията на „МБАЛ Царица Йоанна – Провадия, ЕООД“;
2. **Втори етап** – оценка на писмената разработка. До събеседване се допускат кандидати, получили оценка на писмената разработка не по-ниска от много добър 4.50;
3. **Трети етап** - събеседване с кандидата. Събеседването се провежда по обявения писмен проект.

Подаване на документи:

1. Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, надписан само с длъжността, за която лицето кандидатства. В този плик са поставени два запечатани непрозрачни плика, обозначени с „Плик 1“ – съдържащ необходимите документи за участие и „Плик 2“ – съдържащ писмената разработка;

2. Документите се подават всеки работен ден в отдел „Човешки ресурси“ в „МБАЛ Царица Йоанна – Провадия, ЕООД, гр. Провадия, ул: „Ж. Йорданов“ № 1;

3. Документите се приемат до 15:30 часа на 30-я ден от публикуването на обявата. В случай, че този ден е неработен, документите се приемат в следващия работен ден;

4. Срок на договора – до три години

Длъжностните характеристики за конкурсните длъжности да се представят на разположение на всеки кандидат при „Служител човешки ресурси“ на „МБАЛ Царица Йоанна-Провадия“ ЕООД, град Провадия.

Документите на кандидатите да се приемат в 30 дневен срок от публикуване на обявата в служба „Служител човешки ресурси“, всеки работен ден до 12:00 часа, тел: 0889488440

Д-Р АНТОАНЕТА ЖЕЛЯЗКОВА ГЕОРГИЕВА
Управител „МБАЛ Царица Йоанна-Провадия“ ЕООД